コミュニティデータ利用規約

本規約はＮＰＯ法人コミュニティ資料室所蔵の写真および紙面データの利用についての条件などを定めたものです。写真および紙面データをご希望の方は必ずお読みになってから申請書を提出願います。

第１条（目的）
本規約は「コミュニティ資料室」が所有する写真および紙面データの使用についての諸条件について定めます。

第２条（利用者の範囲）
個人・団体にかかわらず利用申請を受け付けます。
基本的に申請やデータの受け取りに来社が可能で、データを複写する際に媒体を利用者側でご準備いただける方に限ります。
ただし申請やデータの受け渡しが困難な遠隔地の利用者や、メール添付で可能な範囲の記事・写真の送付など、受付担当者が対面の受け渡し以外の方法をとる場合もあります。

第３条（申請方法）
利用にあたっては本規約に同意の上「画像データ利用申請書」に必要事項を記入し提出してください。
申請を受け付けてからデータの提供まで時間を要する場合がありますので、申請は時間に余裕をもって行ってください。

第４条（利用禁止の範囲）
コミュニティ資料室は、次に掲げる（1）～（5）の場合を除いた利用目的に限り、無償でデータの使用を認めます。
（１） 写真および紙面データを使って販売目的に製造するもの（例、絵ハガキ、カレンダー、カタログ、提供した画像がメインになる印刷物や出版物など）
（２） 収益を目的としたデジタルデータの転売
（３） 不正・誤解を招く行為、または公序良俗に反する行為
（４） その他「コミュニティ資料室」の設立目的に反する行為

第５条（利用にあたっての諸条件）

画像利用については著作権法等関連法規を遵守してください。

規約 2019.6.28　最新 2021.12.22

画像データは利用ごとに申請が必要です。申請内容の利用が終わったら、データは速やかに破棄してください。
画像を部分的に、またはトリミングして利用になる場合は事前にお知らせください。
画像のイメージを損なうような加工については利用をお断りする場合がございます。
また画像を利用の際に提供クレジットとして「NPO 法人コミュニティ資料室」と明示していただきます。記事データをご利用の際は発行日と誌名「泉北コミュニティ」または「金剛・さやまコミュニティ」と明示してください。
画像を使用された印刷物・出版物を 1 部ご寄贈ください。また映像作品はデータを当方で確認できる状態（DVD-R などの媒体にコピー）で提供してください。

第 6 条（免責）
コミュニティ資料室が提供した写真データを使用することにより発生した損失・損害については当方は一切責任を負いません。

成果品提出先

〒590-0105　堺市南区竹城台 3 丁 22-2　　NPO 法人コミュニティ資料室　宛

shiryou@community2525.com

規約 2019.6.28　最新 2021.12.22